



กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท มีนาทรานสปอร์ต จำกัด (มหาชน)

รับรองเมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2564



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนิยาม.....	2
1. องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ.....	3
2. คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ	4
3. บทบาท อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการตรวจสอบ.....	5
4. วาระการดำรงตำแหน่ง	6
5. การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ	7
6. การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	8
7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน.....	9
8. การทบทวนกฎหมาย	9

คำนิยาม

“บริษัท”	หมายความว่า บริษัท มีนาทรายานสปอร์ต จำกัด (มหาชน)
“คณะกรรมการบริษัท”	หมายความว่า คณะกรรมการบริษัท บริษัท มีนาทรายานสปอร์ต จำกัด (มหาชน)
“กรรมการบริษัท”	หมายความว่า กรรมการ บริษัท มีนาทรายานสปอร์ต จำกัด (มหาชน)
“ประธานกรรมการ”	หมายความว่า ประธานกรรมการ บริษัท มีนาทรายานสปอร์ต จำกัด (มหาชน)
“คณะกรรมการตรวจสอบ”	หมายความว่า คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท มีนาทรายานสปอร์ต จำกัด (มหาชน)
“กรรมการตรวจสอบ”	หมายความว่า กรรมการตรวจสอบ บริษัท มีนาทรายานสปอร์ต จำกัด (มหาชน)
“ฝ่ายบริหาร”	หมายความว่า บุคคลซึ่งเป็นผู้บริหารตามนิยามที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. ¹
“ผู้ถือหุ้นรายใหญ่”	หมายความว่า ผู้ถือหุ้นทั้งทางตรงหรือทางอ้อมในนิติบุคคลใดเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของนิติบุคคลนั้น โดยรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
“ผู้ที่เกี่ยวข้อง”	หมายความว่า ผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท คือ บุคคลหรือนิติบุคคล ตามมาตรา 258 (1) – (7) ของ พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> 1. คู่สมรส 2. บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ 3. ห้างหุ้นส่วนสามัญที่บุคคลดังกล่าว รวมถึง (1) หรือ (2) เป็นหุ้นส่วน 4. ห้างหุ้นส่วนจำกัดที่บุคคลดังกล่าว รวมถึง (1) หรือ (2) เป็นหุ้นส่วน ไม่จำกัดความรับผิด หรือจำกัดความรับผิดรวมกันเกินกว่า 30% 5. บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนที่บุคคลดังกล่าว รวมถึง (1) หรือ (2) หรือ (3) หรือ (4) ถือหุ้นรวมกันเกินกว่า 30% 6. บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนที่บุคคลดังกล่าว รวมถึง (1) หรือ (2) หรือ (3) หรือ (4) หรือ (5) ถือหุ้นรวมกันเกินกว่า 30% 7. นิติบุคคลตามมาตรา 246 และ 247 (ตามพ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) ที่มีอำนาจจัดการในฐานะเป็นผู้แทนของนิติบุคคล
“ผู้มีอำนาจควบคุม”	หมายความว่า บุคคลที่มีอำนาจควบคุมกิจการ โดยเข้ามายื่นขอให้หันนี้ ดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1. ถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงในนิติบุคคลนั้นเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลนั้น 2. ควบคุมคะแนนเสียงส่วนใหญ่ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของนิติบุคคลนั้น ไม่ว่าโดยตรงหรืออ้อม หรือไม่ว่าเพราเหตุอื่นใด 3. ควบคุมการแต่งตั้งหรือถอนคณะกรรมการตั้งแต่ก่อนหนั่งของการทั้งหมดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

¹ ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์

กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท มีนาทรานสปอร์ต จำกัด (มหาชน)

(Charter of the Audit Committee)

คณะกรรมการบริษัท มีนาทรานสปอร์ต จำกัด (มหาชน) ทราบดีถึงความสำคัญของระบบการกำกับดูแล กิจการที่ดี จึงได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการที่มีความเป็นอิสระ ทำหน้าที่ ตรวจสอบการดำเนินกิจการของบริษัท สอดท่านประสิทธิผลของการควบคุมภายในเพื่อให้มีความมั่นใจว่า การปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย สอดคล้องตามระเบียบการปฏิบัติงานที่ดี การบริหารกิจการดำเนินไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นสมควรกำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ไว้ดังต่อไปนี้

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบต้องมีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

- 1.1 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 คน และทุกคนต้องเป็นกรรมการ อิสระ
- 1.2 กรรมการตรวจสอบมีทักษะความชำนาญที่เหมาะสมตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงิน
- 1.3 ให้คณะกรรมการของบริษัทเลือกและแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- 1.4 ให้คณะกรรมการตรวจสอบ เลือกบุคคลหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

2. คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบจะต้องมีลักษณะและคุณสมบัติ ดังนี้

- 2.1 ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ให้นับรวมถึงการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการตรวจสอบรายนั้นๆ ด้วย
- 2.2 ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
- 2.3 มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน์จำกัด กฏหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
- 2.4 เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็น หรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ได้อย่างเป็นอิสระ โดยไม่ออยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระและคณะกรรมการตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้องกำหนด
- 2.5 สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

3. บทบาท อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการตรวจสอบ

เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถปฏิบัติภารกิจได้ตรงตามวัตถุประสงค์ ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบนีบบทบาท อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- 3.1 สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- 3.2 สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล รวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โภกเขียว เลิกจ้างหัวหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใด ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในและอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น พร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท และให้มีการประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายในด้วย
- 3.3 สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งนโยบาย กฎ ระเบียบ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- 3.4 สอบทานให้มีการบริหารจัดการและปฏิบัติตามนโยบายและคู่มือการบริหารความเสี่ยง
- 3.5 พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนสอนทานความถูกต้องและครบถ้วนในการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวของบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความโปร่งใส สมเหตุสมผล และเป็นประยุชน์สูงสุดต่อ บริษัท
- 3.6 พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีรวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ของบริษัทต่อคณะกรรมการ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 3.7 ปฏิบัติการอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 3.8 ใน การปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการผู้บริหาร หรือ พนักงานของบริษัท ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้อง เนื่อง ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน เป็นตน มาให้ข้อมูลเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับข้อมูลที่เพียงพอประกอบการพิจารณาให้ความเห็นในเรื่องนั้น ๆ
- 3.9 ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษา หรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น

4. วาระการดำเนินการ

วาระการดำเนินการ ของกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

- 4.1 ให้กรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี หรือตามวาระการดำเนินการบริษัท (ในกรณีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท) โดยการนับระยะเวลา 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้
- 4.2 การพ้นจากตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (ก) ครบกำหนดตามวาระ
 - (ข) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบ
 - (ค) ลาออกจากตำแหน่ง
 - (ง) เสียชีวิต
- 4.3 กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกจากประธานกรรมการบริษัท โดยควรแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมเหตุผล และบริษัทจะแจ้งเรื่องการลาออกพร้อมสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งหมด ให้กรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องรักษาราชการในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปก่อนจนกว่ากรรมการตรวจสอบคนใหม่จะเข้ารับหน้าที่

5. การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

- 5.1 ให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณางบการเงิน รายงานผลการตรวจสอบภายในและเรื่องอื่น ๆ อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยกำหนดให้เริ่กประชุมก่อนมีการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสม หรือให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเรียกประชุมเป็นกรณีพิเศษ เพื่อพิจารณาเรื่องข้อเป็นเร่งด่วนอื่น ๆ ได้ตามแต่จะเห็นสมควร
- 5.2 กรรมการตรวจสอบควรเข้าประชุมทุกครั้ง นอกจากหนึ่งจากมีเหตุสุดวิสัย ซึ่งต้องแจ้งต่อประธานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นการล่วงหน้า
- 5.3 การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ สามารถกระทำผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยการดำเนินการจะต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 5.4 ใน การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ต้องมีกรรมการตรวจสอบมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดซึ่งจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการตรวจสอบซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- 5.5 กรรมการตรวจสอบคนหนึ่งให้มีเดียงหนึ่งเดียวในการลงคะแนน การวินิจฉัยข้อด้องที่ประชุมให้ถือเดียงข้างมาก ถ้าคะแนนเดียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเดียงเพิ่มนึ่นอีกเดียงหนึ่งเป็นเดียงขี้ขาด
- 5.6 กรรมการตรวจสอบที่มีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณาไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม จะเข้าประชุม และออกเดียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ๆ ไม่ได้
- 5.7 ให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเข้าประชุมด้วยทุกครั้ง เนื่องจากต้องเป็นผู้จัดเตรียมและนำเสนอข้อมูลให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา เว้นแต่จะมีการประชุมในเรื่องที่ คณะกรรมการตรวจสอบเห็น ว่ามีความละเอียดอ่อน และประสงค์จะให้เป็นการพิจารณาร่วมกัน ผู้ที่เป็นกรรมการตรวจสอบท่านนั้น

6. การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 6.1 รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
- 6.2 จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยแพร่ไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าว ต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
- (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เรื่องดี ได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่กำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่ที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ ตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกต โดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามกฎหมาย
 - (ฐ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 6.3 ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำการดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อกองคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร ข้อพิจพลดากหรือความไม่สมบูรณ์ในการบันทึก หรือรายงานทางบัญชี หรือการเงิน
- 1) ระบบควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในที่ไม่เหมาะสม หรือมีประสิทธิภาพอย่างเพียงพอ
 - 2) การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพไม่เพียงพอ
 - 3) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 4) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - 5) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - 6) รายการอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ
- 6.4 หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อกองคณะกรรมการบริษัทถึงลิستที่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อ ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน และได้มีการหารือร่วมกับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารแล้วว่าต้อง ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกัน หากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่ามีการ เพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าว โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร กรรมการตรวจสอบรายได้รายหนึ่งอาจ รายงานถึงที่พนดังกล่าว โดยตรงต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่ง ประเทศไทยได้

7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

7.1 คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี

8. การบททวนกฎหมาย

8.1 พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎหมายคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

กฎหมายฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 13 ขันคม 2564 เป็นต้นไป ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 10/2564 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 13 ขันคม 2564



(นายวิรุณ รักษ์เมธากา)

ประธานกรรมการตรวจสอบ



(นายพพร เทพลิธรา)

ประธานกรรมการบริษัท